



## W13 - OCMW'S EN CAW ZUID-WEST-VLAANDEREN

Vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur, welzijnsvereniging.  
kbo 0630 835 639

Anzegem – Avelgem – Deerlijk – Harelbeke – Kortrijk – Kuurne – Lendeledede - Menen – Spiere-Helkijn – Waregem – Wevelgem – Wervik – Wielsbeke -  
Zwevegem – CAW

### Raad van bestuur

19 april 2024 – Wervik

---

#### Agenda:

##### A. Punten ter beslissing

#### 1. Verslagen raad van bestuur en dagelijks bestuur (zie teams)

Verslag van de raad van bestuur 15 maart 2024- goedkeuring  
Verslag van de extra raad van bestuur van 26 maart 2024 - goedkeuring  
Verslag dagelijks bestuur van 28 maart 2024 - kennisname

#### 2. Food Act 13: principiële goedkeuring opstart traject samenwerking LWP (Arnout Vercruyse en Ruben Bruyneel) (9u40)

Zie agendapunt in bijlage (+ wordt gekoppeld aan punt 10)

#### 3. Aanstelling projectmedewerker Konekti (Petra Demeyere) (10u10)

Zie agendapunt in Teamskanaal [in besloten zitting](#)

#### 4. Goedkeuring wijziging rechtspositieregeling (Kim Van Belleghem) (10u15)

Zie agendapunt in bijlage

#### 5. Goedkeuring bevorderingsprocedure netwerkcoördinator Konekti (Kim Van Belleghem) (10u20)

Zie agendapunt in bijlage

#### 6. Goedkeuring aanpassing AMJP (Romina Gryspeerdt) (10u25)

Zie agendapunt in bijlage

#### 7. Energiehuis: goedkeuring jaarverslag antiwitwas (Barbara Denys) (10u30)

Zie agendapunt in bijlage

#### 8. Energiehuis: goedkeuring aanpak borgstelling (Nathalie Vryghem) (10u35)

Zie agendapunt in bijlage

##### B. Punten ter kennisname

#### 9. Terugkoppeling gevraagde inventarisaties RVB 15 maart 2024 (Stijn Tanghe 11u10):

- a. impact wijzigende kind-begeleider-ratio in de kinderopvang 0-3 jaar
- b. besturen met een afgeklopte BOA-visie
- c. bekende belemmeringen en drempels mbt een eventuele verhuizing van de medewerkers van de zorgraden naar de Budastraat 35

##### C. Punten ter bespreking

#### 10. Food Act 13: toelichting cijfers

**11. Energiehuis: toelichting jaarcijfers (Nathalie Vryghem en Barbara Denys) (11u20)**

**12. Jaarrekening: toelichting draft (Romina Gryspeerdt) (11u35)**

**13. Brugfiguren: evaluatie werking (Talitha Hollander) (12u00)**

**14. Varia (12u25)**

**a. Afscheid directeur**

**Aanwezigheden:**

Anzegem	Demets	Davy	schepen	aanwezig
Anzegem	Maselis	Stijn	deskundige	aanwezig
Avelgem	Platteau	Sandra	schepen	aanwezig
Avelgem	Debeurme	Christine	deskundige	verontschuldigd
CAW	Heytens	Pascal	directeur	aanwezig
CAW	Jacques	Sarah	deskundige	aanwezig
Deerlijk	Vanderbeken	Louis	schepen	aanwezig
Deerlijk	Barbe	Sarah	deskundige	verontschuldigd
Harelbeke	Callewaert	Lynn	schepen	aanwezig
Harelbeke	Decuypere	Micheline	deskundige	verontschuldigd
Kortrijk	De Coene	Philippe	schepen	aanwezig
Kortrijk	Beaumont	Joris	deskundige	aanwezig
Kuurne	Deloof	Bram	schepen	aanwezig
Kuurne	Persyn	Els	deskundige	aanwezig
Lendelede	Lammertyn	Rita	schepen	aanwezig
Lendelede	Vandecasteele	Christophe	deskundige	verontschuldigd
Menen	Declercq	Angelique	schepen	verontschuldigd
Menen	Algoet	Eric	deskundige	aanwezig
Spiere-Helkijn	Glorieux	Willy	schepen	verontschuldigd
Spiere-Helkijn	Lefebvre	Wout	deskundige	verontschuldigd
Waregem	Kerkhove	Joost	schepen	aanwezig
Waregem	De Backer	Bruno	deskundige	verontschuldigd
Wervik	Deblaere	Lien	schepen	aanwezig
Wervik	Verhelst	Véronique	deskundige	aanwezig
Wevelgem	De Clerck	Marie	schepen	aanwezig
Wevelgem	Parmentier	Kurt	deskundige	aanwezig
Wielsbeke	Abid	Rachida	schepen	verontschuldigd
Wielsbeke	Debrabandere	Bruno	deskundige	aanwezig
Zwevegem	Claeys	Marc	schepen	aanwezig
Zwevegem	De Ridder	Elke	deskundige	aanwezig

Kim Van Belleghem (directeur W13) is aanwezig. Ruben Mayeur (kabinetschef voorzitter) is verontschuldigd. Axel Vandenheede (expert communicatie W13) en Petra Demeyere (innovator W13) zijn aanwezig. Els Degraeve vanuit het diensthooftoverleg sociale dienst en Matthias Vanderhauwaert, vertegenwoordiger Beleidsgroep Publieke Zorg, zijn verontschuldigd. Eva Vandenheede, die op 1 mei Eric Algoet opvolgt als de algemeen directeur van Menen, sluit aan op de raad van bestuur.

## **Notulen:**

### **A. Punten ter beslissing**

#### **1. Verslagen raad van bestuur en dagelijks bestuur**

De raad van bestuur keurt het verslag van de raad van bestuur 15 maart 2024 goed.  
De raad van bestuur keurt het verslag van de extra raad van bestuur van 26 maart 2024 goed.  
De raad van bestuur neemt kennis van het verslag van het dagelijks bestuur van 28 maart 2024.

#### **2. Food Act 13: principiële goedkeuring opstart traject samenwerking LWP**

##### Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord met de opstart van een traject om een samenwerking LWP voor te bereiden.

#### **3. Aanstelling projectmedewerker Konekti**

##### Besluit

De raad van bestuur keurt de aanstelling goed van Ine Biesbrouck als projectmedewerker Konekti (B1-B3 0,5 VTE onbepaalde duur, afhankelijk van projectmiddelen).

#### **4. Goedkeuring wijziging rechtspositieregeling**

##### Besluit

De raad van bestuur keurt de aangepaste rechtspositieregeling goed.

#### **5. Goedkeuring bevorderingsprocedure netwerkcoördinator Konekti**

##### Besluit

A. De raad van bestuur gaat akkoord met het functieprofiel netwerkcoördinator Konekti en beslist :

1°. De vacantverklaring en bekendmaking van de vacature:

1. De functie van 1 VTE netwerkcoördinator Konekti vacant te verklaren en contractueel in te vullen via bevordering – niveau B4-5, voltijds.

2. De jury als volgt vast te leggen:

- 1 lid van het projectteam+ van Konekti
- 1 lid van de klankbordgroep, extern aan het projectteam+
- 1 iemand in vergelijkbare functie
- Joost Blondeel, extern selectiedeskundige
- Kim Van Belleghem, secretaris

3. De selectieprocedures voor de functie van netwerkcoördinator Konekti als volgt vast te leggen:

de vacature wordt intern bekendgemaakt via volgende kanalen:

○ mail aan medewerkers die in aanmerking komen

de inhoud van het vacaturebericht bevat volgende gegevens:

○ de naam van de betrekking

○ de vermelding dat de betrekking contractueel volgens deeltijds of voltijds zal ingevuld worden

○ een beknopte weergave van de functie-inhoud en –vereisten

○ de contactpersonen waar de kandidaten informatie kunnen krijgen: Kim Van Belleghem

○ de afsluitdatum voor het indienen van de kandidaturen, tenminste 2 weken later dan de datum van bekendmaking

de raad neemt akte van de aard van de procedure, zijnde een gewoon examen, dat resulteert in de opsomming van de geslaagde of geschikte kandidaten met

motivatie en in volgorde van punten. De raad kiest uit deze lijst een kandidaat voor de invulling van de functie.

2°. De selectieprocedure voor de functiespecifieke zaken voor netwerkcoördinator Konekti vast te leggen als volgt:

- voor de invulling van de vacature worden alleen kandidaten toegelaten die:
  - 1° minimum 1 jaar niveauanciënniteit hebben, zowel voor bevorderingen binnen het niveau, als voor bevorderingen naar een hoger niveau;
  - 2° een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de periodieke evaluatie;
  - 3° beschikken over een bachelor diploma;
  - 4° slagen voor een selectieprocedure.

□ de selectiecriteria zijn:

- Probleemanalyse
- Flexibiliteit
- Visie
- Overtuigingskracht
- Optreden
- Plannen en organiseren
- Voortgangscontrole
- Samenwerken
- Initiatief
- Stressbestendigheid

□ de selectietechnieken zijn:

- schriftelijke proef:
  - uitwerken van functiegerelateerde opdracht
- mondelinge proef:
  - o presentatie van schriftelijke proef
  - o reflectie op schriftelijke proef

□ over de minimale resultaten om geslaagd te zijn:

- de functie van netwerkcoördinator Konekti situeert zich op het bachelor niveau, daarom wordt als diplomavooraarde gesteld: bachelor
- de schriftelijke proef wordt gequoteerd op 50 punten. De kandidaten dienen 60% te halen om geslaagd te zijn
- de mondelinge proef wordt in zijn totaliteit gequoteerd op 50 punten, waarbij de kandidaten 60% dienen te halen om geslaagd te zijn

3°. Dat voor volgende zaken een mandaat wordt gegeven aan het dagelijks bestuur

- Het aanvaarden en weigeren van de kandidaten
- Het vervolledigen van de jury

4°. Dat tevens over volgende nog beslist zal worden in de volgende raad van bestuur:

- Aanstelling en vastleggen van de werfreserve

## **6. Goedkeuring aanpassing AMJP**

### Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord om de aangepaste bundel goed te keuren.

## **7. Energiehuis: goedkeuring jaarverslag antiwitwas**

### Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord met de goedkeuring van het activiteitenverslag van 2023 en geeft het mandaat aan voorzitter Philippe De Coene en directeur Kim Van Belleghem om dit te ondertekenen namens het Energiehuis W13.

## **8. Energiehuis: goedkeuring aanpak borgstelling**

Besluit

De raad van bestuur gaat akkoord om de opgesomde vereisten en verplichtingen zoals omschreven in het juridisch adviesverslag te laten afoetsen aan de praktijk alvorens er borgstelling kan plaats vinden.

Er moet ook bijkomend onderzoek gebeuren naar de doelgroepen die willen optreden als borgsteller.

Voor W13,  
Philippe De Coene  
Voorzitter